

## LEISTUNGSKRITERIEN

### 1 Los 1 - "Unterhaltsreinigung TFZ"

#### 1.1 Bewertung der Leistung

K.O.-Kriterium: Nein

Die Wertung der Angebote erfolgt anhand des Preises und der Qualität der Angebote. Dabei haben Sie mit dem Angebot Konzepte einzureichen, welche durch den Auftraggeber (TFZ) bewertet werden.

Berechnungsmethode: Freie Verhältniswahl Preis/Leistung  
Bei der Bewertung wird der Preis mit 30% und die Leistung mit 70% gewichtet.  
Das Angebot mit dem höchsten Zuschlagswert Z ist das wirtschaftlichste und erhält den Zuschlag.

Die Inhalte der Konzepte sind den nachfolgenden Kriterien zu entnehmen.

Bei Punktegleichstand entscheidet der niedrigere Preis der Leistung. Besteht auch bei der Wertung nach dem Preis Gleichstand, so entscheidet das Los über die Rangziffer, im Rahmen der allgemeinen Vergaberechtsgrundsätze.

#### 1.2 maximale Seitenzahl

K.O.-Kriterium: Nein

Bitte beachten Sie bei den einzureichenden Konzepten / Beschreibungen, die jeweils vorgegebene Seitenanzahl von maximal 2 DIN A4 Seiten!

Werden mehr wie 2 Seiten beigefügt, fließt nur der Inhalt der ersten beiden Seiten in die Konzeptbewertung ein.

#### 1.3 Hinweis zur Angebotsabgabe

K.O.-Kriterium: Nein

Bei den einzureichenden Konzepten handelt es sich um leistungsbezogene Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung betrifft.

Fehlende und / oder unvollständige Konzepte werden nicht nachgefordert.  
**EINE NICHT-ABGABE FÜHRT ZUM AUSSCHLUSS IHRES ANGEBOTES!**

Das Konzept ist als Anlage zum Angebot hochzuladen und eindeutig zu benennen.

#### 1.4 Eintragung der Bewertungspunkte

K.O.-Kriterium: Nein

Die Eintragungen der Bewertungspunkte werden von der Zentralen Vergabestelle vorgenommen.

Die Bewertungspunkte für die einzureichenden Konzepte werden gemäß dem folgenden Bewertungsmaßstab vergeben:

**UNGENÜGEND:** Die Beschreibungen des Bieters lassen in der prognostischen Bewertung des Auftraggebers im Hinblick auf die Erreichung der beschriebenen Ziele keine den in diesen Vergabeunterlagen beschriebenen Anforderungen genügende Vertragsdurchführung erkennen oder erwarten; der Auftraggeber erkennt in der prognostischen Beurteilung gravierende Kritikpunkte/Schwächen. (0)

**MANGELHAFT:** Die Beschreibungen des Bieters lassen in der prognostischen Bewertung des Auftraggebers im Hinblick auf die Erreichung der beschriebenen Ziele eine mit erheblichen Defiziten behaftete, noch als den Anforderungen dieser Vergabeunterlagen genügende Vertragsdurchführung erwarten; der Auftraggeber erkennt in der prognostischen Beurteilung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen. (2)

**AUSREICHEND:** Die Beschreibungen des Bieters lassen in der prognostischen Bewertung des Auftraggebers im Hinblick auf die Erreichung der beschriebenen Ziele eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Vertragsdurchführung erwarten; der Auftraggeber erkennt in der prognostischen Beurteilung mehrere Kritikpunkte/Schwächen. (4)

**BEFRIEDIGEND:** Die Beschreibungen des Bieters lassen in der prognostischen Bewertung des Auftraggebers im Hinblick auf die Erreichung der beschriebenen Ziele eine im Wesentlichen ordnungsgemäße Vertragsdurchführung erwarten; der Auftraggeber erkennt in der prognostischen Beurteilung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen. (6)

**GUT:** Die Beschreibungen des Bieters lassen in der prognostischen Bewertung des Auftraggebers im Hinblick auf die Erreichung der beschriebenen Ziele eine einwandfreie Vertragsdurchführung erwarten; der Auftraggeber erkennt in der prognostischen Beurteilung keine Kritikpunkte/Schwächen. (8)

**SEHR GUT:** Die Beschreibungen des Bieters lassen in der prognostischen Bewertung des Auftraggebers im Hinblick auf die Erreichung der beschriebenen Ziele eine einwandfreie Vertragsdurchführung erwarten; die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums; der Auftraggeber erkennt in der prognostischen Beurteilung keine Kritikpunkte/Schwächen. (10)

Die nachfolgende Darstellung der Kriterien, ihre jeweilige Gewichtung und die zu erreichenden Bewertungspunkte (=Bewertungsmatrix) sollen den Bietern dazu dienen, erkennen zu können, worauf der Auftraggeber besonderen Wert legt und die eigenen Erfolgchancen einschätzen zu können.

## 1.5 Vertragsbedingungen [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Ja

Hiermit bestätigen und akzeptieren wir die Inhalte aller Dokumente die Vertragsbestandteil werden, insbesondere des GEBÄUDEREINIGUNGSVERTRAGES.

Ein "Nein" führt zum Ausschluss Ihres Angebotes.

- Keine Angabe*
- Ja
- Nein

Nur eine Antwort wählbar

## 1.6 Revier- Arbeits- und Ablaufpläne [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Ja

Der Auftragnehmer hat bei Objektübernahme dem Auftraggeber für das Reinigungsobjekt Revier-, Arbeits- und Ablaufpläne vorzulegen welche den Reinigungskräften zur Verfügung gestellt werden.

Stellen Sie die entsprechenden Unterlagen zur Verfügung?

Ein "Nein" führt zum Ausschluss Ihres Angebotes.

- Keine Angabe*
- Ja
- Nein

Nur eine Antwort wählbar

## 1.7 Tarifbindung [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Sind Sie als Arbeitsgeber innerhalb der Gebäudereinigung tarifgebunden?

- Keine Angabe* (0)
- Ja (0)
- Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

## 1.8 Qualitätssicherungskonzept

Gewichtung: 33,33%

### 1.8.1 Qualitätskontrollen [Mussangabe]

Gewichtung: 5,56%

K.O.-Kriterium: Nein

Wie oft werden Qualitätskontrollen, der gereinigten Flächen, von einem Beauftragten der Auftragnehmers zusammen mit einem Beauftragten des Auftraggebers und in vorheriger Absprache mit dem Auftraggeber regelmäßig durchgeführt?

- Keine Angabe* (0)
- weniger als 1x im Jahr (0)
- mindestens 1x im Jahr (1)
- mindestens 1x im Halbjahr (2)
- mindestens 1x im Quartal (4)
- mindestens 1x im Monat (6)
- mindestens 2x im Monat (8)
- 1x in der Woche (10)

Nur eine Antwort wählbar

### 1.8.2 Reaktionszeit bei Mängeln [Mussangabe]

Gewichtung: 5,56%

K.O.-Kriterium: Nein

Welche Reaktionszeiten sind bei Mängeln während der gesamten Vertragslaufzeit vorgesehen (inkl. Mängelbeseitigung)?

- Keine Angabe* (0)
- länger als 3 Tage ab Mitteilung (0)
- innerhalb von 3 Tagen ab Mitteilung (2)
- innerhalb von 2 Tagen ab Mitteilung (4)
- innerhalb von 1 Tag ab Mitteilung (8)
- am Tag der Mitteilung (10)

Nur eine Antwort wählbar

### 1.8.3 Sicherstellung Durchführung Reinigungstätigkeit

Gewichtung: 11,11%

K.O.-Kriterium: Nein

Beschreiben Sie, wie Sie während der gesamten Vertragslaufzeit sicherstellen, dass die vor Ort eingesetzten Reinigungskräfte sowie ggf. Vertretungskräfte, die vertraglich festgehaltenen Reinigungstätigkeiten an den richtigen Reinigungsgegenständen zum festgelegten Reinigungszeitpunkt ausführen.

Ziel der Sicherstellung ist, dass alle Tätigkeiten im gewünschten Umfang durchgeführt werden und somit keine Beschwerden auftreten.

DATEI ALS ANLAGE; MAXIMAL 2 (!) DIN A4 Seiten

- ] *Keine Angabe* (0)
- ] UNGENÜGEND (0)
- ] MANGELHAFT (2)
- ] AUSREICHEND (4)
- ] BEFRIEDIGEND (6)
- ] GUT (8)
- ] SEHR GUT (10)

Nur eine Antwort wählbar

#### 1.8.4 Maßnahmen zur Qualitätsoptimierung

Gewichtung: 11,11%

K.O.-Kriterium: Nein

Welche Maßnahmen zur Qualitätsoptimierung werden ergriffen?  
Beschreiben Sie konkret den Prozess der Qualitätsoptimierung.

Ziel der vom Auftragnehmer zu ergreifenden Maßnahmen zur Qualitätsoptimierung ist die Sicherstellung einer fortlaufenden Verbesserung der Qualität der vom Auftragnehmer während der Vertragslaufzeit zu erbringenden Leistungen.

DATEI ALS ANLAGE; MAXIMAL 2 (!) DIN A4 Seiten

- ] *Keine Angabe* (0)
- ] UNGENÜGEND (0)
- ] MANGELHAFT (2)
- ] AUSREICHEND (4)
- ] BEFRIEDIGEND (6)
- ] GUT (8)
- ] SEHR GUT (10)

Nur eine Antwort wählbar

### 1.9 Personalkonzept

Gewichtung: 33,33%

#### 1.9.1 Nachweise Objektleitung

K.O.-Kriterium: Nein

Als Nachweis der Berufserfahrung und Betriebszugehörigkeit, ist ein Lebenslauf des Objektleiters einzureichen. Dieser muss mindestens den Namen des vorgesehenen Objektleiters und dessen beruflichen Werdegang beinhalten.

#### 1.9.2 Qualifikation Objektleitung [Mussangabe]

Gewichtung: 2,08%

K.O.-Kriterium: Nein

Die verantwortliche Objektleitung muss mindestens die Qualifikation „Fachwirt Reinigungs- und Hygienemanagement“ oder eine gleichwertige Qualifikation vorweisen oder eine Berufserfahrung von mindestens 2 Jahren nachweisen.

Weist die vorgesehene Objektleitung diese Anforderung(en) auf?

- ] *Keine Angabe* (0)
- ] Ja (10)
- ] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

#### 1.9.3 Berufserfahrung Objektleitung [Mussangabe]

Gewichtung: 2,08%

K.O.-Kriterium: Nein

Wie lange ist die vorgesehene Objektleitung als Objektleitung tätig?

- ] *Keine Angabe* (0)
- ] keine Berufserfahrung als Objektleitung (1)
- ] unter 2 Jahre Berufserfahrung als Objektleitung (2)
- ] über 2 Jahre Berufserfahrung als Objektleitung (5)
- ] Über 5 Jahre Berufserfahrung als Objektleitung (10)

Nur eine Antwort wählbar

#### 1.9.4 Nachweise Vorarbeiter(in)

K.O.-Kriterium: Nein

Als Nachweis der Berufserfahrung ist ein Lebenslauf des Vorarbeiters einzureichen. Dieser muss mindestens den Namen des vorgesehenen Vorarbeiters und dessen beruflichen Werdegang beinhalten.

### 1.9.5 Qualifikation Vorarbeiter(in) [Mussangabe]

Gewichtung: 2,08%

K.O.-Kriterium: Nein

Der Vorarbeiter / die Vorarbeiterin muss mindestens 2 Jahre Berufserfahrung als Vorarbeiter oder 5 Jahre als Reinigungskraft nachweisen oder den Gesellenstatus im Gebäudereiniger-Handwerk oder eine gleichwertige Qualifikation vorweisen.

Weist Ihr(e) vorgesehene Vorarbeiter(in) diese Anforderungen auf?

- ] Keine Angabe (0)
- ] Ja (10)
- ] Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

### 1.9.6 Berufserfahrung Vorarbeiter/in [Mussangabe]

Gewichtung: 2,08%

K.O.-Kriterium: Nein

Wie lange ist der vorgesehene Vorarbeiter als Vorarbeiter tätig?

- ] Keine Angabe (0)
- ] keine Berufserfahrung als Vorarbeiter / Vorarbeiterin (1)
- ] unter 2 Jahre Berufserfahrung als Vorarbeiter / Vorarbeiterin (2)
- ] über 2 Jahre Berufserfahrung als Vorarbeiter / Vorarbeiterin (5)
- ] über 5 Jahre Berufserfahrung als Vorarbeiter / Vorarbeiterin (10)

Nur eine Antwort wählbar

### 1.9.7 Konzept zur Schulung/Qualifikation der Mitarbeiter

Gewichtung: 8,33%

K.O.-Kriterium: Nein

Welche Maßnahmen zur laufenden Schulung / Qualifikation der als Reinigungspersonal vorgesehenen Personen werden ergriffen?

Beschreiben Sie konkret den Prozess der Mitarbeiterschulung in Ihrem Unternehmen

Zu nachfolgenden Themenbereichen muss im Konzept etwas gesagt werden:

- \* Erkennung von Bodenbelägen, Eigenschaften von Bodenbelägen sowie Art und Weise der optimalen Reinigung der Bodenbeläge
- \* Reinigungsgeräte und deren Einsatz
- \* Reinigungstechniken und -systeme
- \* Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit
- \* wirtschaftlicher und fachgerechter Einsatz von Reinigungs- und Pflegemitteln
- \* Schulungen zu aktuellen Bestimmungen zum Reinigungsmittel-, Maschinen- und Geräteeinsatz,
- \* sowie zu organisatorischen und gesetzlichen Anforderungen.

DATEI ALS ANLAGE; MAXIMAL 2 (!) DIN A4 Seiten

- ] Keine Angabe (0)
- ] UNGENÜGEND (0)
- ] MANGELHAFT (2)
- ] AUSREICHEND (4)
- ] BEFRIEDIGEND (6)
- ] GUT (8)
- ] SEHR GUT (10)

Nur eine Antwort wählbar

### 1.9.8 Personaleinweisung bei Objektübernahme

Gewichtung: 8,33%

K.O.-Kriterium: Nein

Beschreiben Sie konkret den Inhalt der Einweisung des Reinigungspersonals bei Objektübernahme.

Nehmen Sie im Rahmen der Beschreibung zu folgenden Punkten Stellung: Brandschutz, Persönliche Schutzmaßnahmen, Umsetzung des Leistungsverzeichnisses, eingesetzte Reinigungsmethoden und Reinigungsmittel, Hausordnung, Schließ- und Zugangsinformationen.

DATEI ALS ANLAGE; MAXIMAL 2 (!) DIN A4 Seiten

- ] Keine Angabe (0)
- ] UNGENÜGEND (0)
- ] MANGELHAFT (2)
- ] AUSREICHEND (4)
- ] BEFRIEDIGEND (6)
- ] GUT (8)
- ] SEHR GUT (10)

Nur eine Antwort wählbar

### 1.9.9 Beschwerden Reinigungskräfte

Gewichtung: 8,33%

K.O.-Kriterium: Nein

Wie gehen Sie während der gesamten Vertragslaufzeit mit Beschwerden über vor Ort eingesetzte Reinigungskräfte um? Wie schaffen Sie Abhilfe?

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

DATEI ALS ANLAGE; MAXIMAL 2 (!) DIN A4 Seiten

- ] Keine Angabe (0)
- ] UNGENÜGEND (0)
- ] MANGELHAFT (2)
- ] AUSREICHEND (4)
- ] BEFRIEDIGEND (6)
- ] GUT (8)
- ] SEHR GUT (10)

Nur eine Antwort wählbar

## 1.10 Umweltkonzept

Gewichtung: 33,33%

### 1.10.1 Umweltgütezeichen [Mussangabe]

Gewichtung: 11,11%

K.O.-Kriterium: Nein

Wie hoch liegt der Anteil der vor Ort eingesetzten Reinigungsmittel, die ein Umweltgütezeichen besitzen? (Bsp.: Blauer Engel, ECOCERT, EU Ecolabel u. ä.)?

- ] Keine Angabe (0)
- ] die eingesetzten Reinigungsmittel haben keine Umweltgütezeichen (0)
- ] bis zu 60 % haben ein Umweltgütezeichen (2)
- ] über 60 % haben ein Umweltgütezeichen (4)
- ] über 70 % haben ein Umweltgütezeichen (6)
- ] über 80 % haben ein Umweltgütezeichen (8)
- ] über 90 % haben ein Umweltgütezeichen (10)

Nur eine Antwort wählbar

### 1.10.2 Konzept Umweltmanagementmaßnahmen

Gewichtung: 22,22%

K.O.-Kriterium: Nein

Bitte erstellen Sie ein Konzept über Umweltmanagementmaßnahmen, die Ihr Unternehmen während der Auftragsausführung vor Ort anwendet.

Führen Sie darin bitte mindestens folgende Themenbereiche auf:

- a. Materialeinsatz und Dosierung (Technische Geräte und Reinigungsprodukte)
- b. Verpackung(-smüll)/Gebinde
- c. Einsparung von Wasser
- d. Entsorgung nicht verbrauchter Reinigungsmittel
- e. Gefahrstoffeinsatz
- f. Verwendung von Essigreiniger

DATEI ALS ANLAGE; MAXIMAL 2 (!) DIN A4 Seiten

- ] Keine Angabe (0)
- ] UNGENÜGEND (0)
- ] MANGELHAFT (2)
- ] AUSREICHEND (4)
- ] BEFRIEDIGEND (6)
- ] GUT (8)
- ] SEHR GUT (10)

Nur eine Antwort wählbar

## 1.11 Bewertung der Reinigungsleistungswerte

### 1.11.1 Vorbemerkungen

K.O.-Kriterium: Nein

Überschreitet der vom Bieter angegebene Leistungswert den Referenzwert, ist vorgesehen, das Angebot von der Wertung auszuschließen.

Allerdings können Angebote auch trotz Überschreitung zugelassen werden, wenn der Bieter bereits ZUM ANGEBOT eine detaillierte BEGRÜNDUNG hoch lädt.

In der Begründung muss der Bieter vorbringen, wie er trotz der Überschreitung der Leistungsobergrenze eine vertragskonforme Leistung sicherstellen will. Hierunter versteht der Auftraggeber beispielsweise Bezugnahme auf diverse Punkte wie Objektbesichtigung, Arbeitsoptimierung, Maschineneinsatz, Ausbildung der Reinigungskräfte etc.

### 1.11.2 Referenzwerte

K.O.-Kriterium: Ja

Liegen die vom Bieter eingetragenen Leistungswert für alle Reinigungsgruppe UNTERHALB der jeweiligen Referenzwerte oder wurden höhere Werte nachvollziehbar begründet?

- Keine Angabe*  
 Ja  
 Nein

Nur eine Antwort wählbar

## 2 Los 2 -"Glas und Rahmenreinigung TFZ"

### 2.1 Bewertung der Leistung

K.O.-Kriterium: Nein

Die Wertung der Angebote erfolgt anhand des Preises und der Qualität der Angebote. Dabei haben Sie mit dem Angebot Konzepte einzureichen, welche durch den Auftraggeber (TFZ) bewertet werden.

Berechnungsmethode: Freie Verhältniswahl Preis/Leistung  
Bei der Bewertung wird der Preis mit 30% und die Leistung mit 70% gewichtet.  
Das Angebot mit dem höchsten Zuschlagswert Z ist das wirtschaftlichste und erhält den Zuschlag.

Die Inhalte der Konzepte sind den nachfolgenden Kriterien zu entnehmen.

Bei Punktegleichstand entscheidet der niedrigere Preis der Leistung. Besteht auch bei der Wertung nach dem Preis Gleichstand, so entscheidet das Los über die Rangziffer, im Rahmen der allgemeinen Vergaberechtsgrundsätze.

### 2.2 maximale Seitenzahl

K.O.-Kriterium: Nein

Bitte beachten Sie bei den einzureichenden Konzepten / Beschreibungen, die jeweils vorgegebene Seitenanzahl von maximal 2 DIN A4 Seiten!

Werden mehr wie 2 Seiten beigefügt, fließt nur der Inhalt der ersten beiden Seiten in die Konzeptbewertung ein.

### 2.3 Hinweis zur Angebotsabgabe

K.O.-Kriterium: Nein

Bei den einzureichenden Konzepten handelt es sich um leistungsbezogene Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung betrifft.

Fehlende und / oder unvollständige Konzepte werden nicht nachgefordert.  
EINE NICHT-ABGABE FÜHRT ZUM AUSSCHLUSS IHRES ANGEBOTES!

Das Konzept ist als Anlage zum Angebot hochzuladen und eindeutig zu benennen.

### 2.4 Vertragsbedingungen [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Ja

Hiermit bestätigen und akzeptieren wir die Inhalte aller Dokumente die Vertragsbestandteil werden, insbesondere des GEBÄUDEREINIGUNGSVERTRAGES.

Ein "Nein" führt zum Ausschluss Ihres Angebotes.

- Keine Angabe*  
 Ja  
 Nein

Nur eine Antwort wählbar

### 2.5 Tarifbindung [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Sind Sie als Arbeitsgeber innerhalb der Gebäudereinigung tarifgebunden?

- Keine Angabe* (0)  
 Ja (0)  
 Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

### 2.6 Konzept zur Auftragsausführung

Gewichtung: 100,00%

K.O.-Kriterium: Nein

Beschreiben Sie die konkrete Durchführung der Auftragsausführung.

- Wie werden Sie, unter Berücksichtigung von z.B. Arbeitsschutzvorschriften etc. die Reinigung der Glasflächen (innen- und außen) durchführen?
- Wie werden Ihre Mitarbeiter geschützt?
- Wie gehen Sie an schwierig zu erreichenden Stellen vor?
- Wie und durch wen erfolgt die Ergebniskontrolle?

DATEI ALS ANLAGE; MAXIMAL 2 (!) DIN A4 Seiten

- ] *Keine Angabe* (0)
- ] UNGENÜGEND (0)
- ] MANGELHAFT (2)
- ] AUSREICHEND (4)
- ] BEFRIEDIGEND (6)
- ] GUT (8)
- ] SEHR GUT (10)

Nur eine Antwort wählbar

## 2.7 Bewertung der Reinigungsleistungswerte

### 2.7.1 Vorbemerkungen

K.O.-Kriterium: Nein

Überschreitet der vom Bieter angegebene Leistungswert den Referenzwert, ist vorgesehen, das Angebot von der Wertung auszuschließen.

Allerdings können Angebote auch trotz Überschreitung zugelassen werden, wenn der Bieter bereits ZUM ANGEBOT eine detaillierte BEGRÜNDUNG hoch lädt.

In der Begründung muss der Bieter vorbringen, wie er trotz der Überschreitung der Leistungsobergrenze eine vertragskonforme Leistung sicherstellen will. Hierunter versteht der Auftraggeber beispielsweise Bezugnahme auf diverse Punkte wie Objektbesichtigung, Arbeitsoptimierung, Maschineneinsatz, Ausbildung der Reinigungskräfte etc.

### 2.7.2 Referenzwerte

K.O.-Kriterium: Ja

Liegen die vom Bieter eingetragenen Leistungswert für alle Reinigungsgruppe UNTERHALB der jeweiligen Referenzwerte oder wurden höhere Werte nachvollziehbar begründet?

- ] *Keine Angabe*
- ] Ja
- ] Nein

Nur eine Antwort wählbar