

LEISTUNGSKRITERIEN

1 Los 1 - "Unterhaltsreinigung Hof Hans-Högn-Straße 12"

1.1 Qualitätssicherungskonzept

Gewichtung: 33,33%

1.1.1 Kontrollhäufigkeit [Mussangabe]

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 3 Punkte

Wie häufig finden Qualitätskontrollen statt?

Geben Sie die Kontrollhäufigkeit gemäß der Legende der Reinigungshäufigkeiten im Flächenaufmaß an.

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ 1x monatlich (3)
- ☐ 2x monatlich (5)
- ☐ 1x wöchentlich (7)
- ☐ 2x wöchentlich (10)

Nur eine Antwort wählbar

1.1.2 Verantwortlichkeit Qualitätskontrolle [Mussangabe]

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 5 Punkte

Wer ist für die Qualitätskontrollen verantwortlich?

Benennen Sie, wer sich für die Kontrollen verantwortlich zeigt.

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Objektleiter (5)
- ☐ Qualitätskontrolleur, Bereichsleiter- oder Niederlassungsleiter (10)

Nur eine Antwort wählbar

1.1.3 Sicherstellung Durchführung Reinigung

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zur Sicherstellung, dass während der gesamten Vertragslaufzeit alle Reinigungskräfte (inklusive Vertretungskräfte) die vertraglich vereinbarten Reinigungstätigkeiten an den richtigen Reinigungsgegenständen zum festgelegten Reinigungszeitpunkt durchführen.

Ziel: Sicherstellung der vollständigen Leistungserbringung in dem vertraglich vereinbarten Umfang unter Vermeidung von Beschwerden.

Technische Vorgaben:

Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten

Schriftart: Arial

Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Sicherstellung Durchführung Reinigungstätigkeiten“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

1.1.4 Sicherstellung Reaktionszeit bei Mängeln

Gewichtung: 8,33%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zur Sicherstellung der vertraglich vereinbarten Reaktionszeit von 24 Stunden (§ 17 Abs. 5 Gebäudereinigungsvertrag) bei vom Auftraggeber angezeigten oder durch Qualitätskontrollen festgestellten Mängeln während der gesamten Vertragslaufzeit.

Ziel: Gewährleistung rascher Mängelbeseitigung und Vermeidung nachgehender Folgekosten.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Sicherstellung Reaktionszeit Mängel“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

1.2 Personal- und Implementierungskonzept

Gewichtung: 33,33%

1.2.1 Berufserfahrung Objektleiter [Mussangabe]

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 3 Punkte

Wie lange ist der vorgesehene Objektleiter als Objektleiter in der Reinigungsbranche tätig?

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ *Keine Angabe* (0)
☐ Bis 2 Jahre Berufserfahrung (3)
☐ Bis 5 Jahre Berufserfahrung (5)
☐ Bis 7 Jahre Berufserfahrung (7)
☐ Über 7 Jahre Berufserfahrung (10)

Nur eine Antwort wählbar

1.2.2 Beschwerden Reinigungskräfte

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zum Umgang mit Beschwerden über vor Ort eingesetzte Reinigungskräfte während der gesamten Vertragslaufzeit sowie die Maßnahmen zur Abhilfe.

Ziel: Schnelle und effektive Problemlösung zur Sicherstellung der Zufriedenheit und Vermeidung wiederholter Beschwerden.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Beschwerdemanagement Reinigungskräfte“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

1.2.3 Konzept Personal und Implementierung

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Personal- und Implementierungskonzept unter Berücksichtigung der folgenden Punkte: Organisation des Objektstarts mit Angabe der Personenzahl und des Zeitraums für Materialbestellung, Distribution und Personalgewinnung; Inhalt der Einweisung des Reinigungspersonals zu Brandschutz, persönlichen Schutzmaßnahmen, Umsetzung des Leistungsverzeichnisses, eingesetzten Reinigungsmethoden und -mitteln, Hausordnung sowie Schließ- und Zugangsinformationen; Umgang mit Beschwerden über vor Ort eingesetzte Reinigungskräfte während der gesamten Vertragslaufzeit inklusive Abhilfemaßnahmen; Lösungsansatz zur Reduzierung unnötiger Reinigungen von Räumen durch Berücksichtigung von Urlaub, Krankheit und Homeoffice mit konkreter Umsetzung.

Ziel: Sicherstellung eines reibungslosen Vertragsstarts, qualifizierten Personaleinsatzes, effektiver Beschwerdebearbeitung und kosteneffizienter Leistungssteuerung während der gesamten Vertragslaufzeit.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Konzept Personal und Implementierung“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

1.3 Umweltkonzept

Gewichtung: 33,33%

1.3.1 Umweltmanagementmaßnahmen

Gewichtung: 33,33%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 6 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zu Umweltmanagementmaßnahmen, die während der Auftragsausführung vor Ort angewendet werden. Führen Sie mindestens folgende Themenbereiche auf: Materialeinsatz und Dosierung (technische Geräte und Reinigungsprodukte); Verpackungsmüll/Gebinde; Einsparung von Wasser; Entsorgung nicht verbrauchter Reinigungsmittel; Gefahrstoffeinsatz; Verwendung von Essigreiniger.

Ziel: Sicherstellung umweltverträglicher Auftragsdurchführung durch nachhaltigen Materialeinsatz, Ressourcenschonung und ordnungsgemäße Entsorgung.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Umweltmanagementmaßnahmen“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

2 Los 2 - "Unterhaltsreinigung Augsburg Bürgermeister-Ulrich-Straße 160"

2.1 Qualitätssicherungskonzept

Gewichtung: 33,33%

2.1.1 Kontrollhäufigkeit [Mussangabe]

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 3 Punkte

Wie häufig finden Qualitätskontrollen statt?

Geben Sie die Kontrollhäufigkeit gemäß der Legende der Reinigungshäufigkeiten im Flächenaufmaß an.

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ 1x monatlich (3)
- ☐ 2x monatlich (5)
- ☐ 1x wöchentlich (7)
- ☐ 2x wöchentlich (10)

Nur eine Antwort wählbar

2.1.2 Verantwortlichkeit Qualitätskontrolle [Mussangabe]

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 5 Punkte

Wer ist für die Qualitätskontrollen verantwortlich?

Benennen Sie, wer sich für die Kontrollen verantwortlich zeigt.

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Objektleiter (5)
- ☐ Qualitätskontrolleur, Bereichsleiter- oder Niederlassungsleiter (10)

Nur eine Antwort wählbar

2.1.3 Sicherstellung Durchführung Reinigung

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zur Sicherstellung, dass während der gesamten Vertragslaufzeit alle Reinigungskräfte (inklusive Vertretungskräfte) die vertraglich vereinbarten Reinigungstätigkeiten an den richtigen Reinigungsgegenständen zum festgelegten Reinigungszeitpunkt durchführen.

Ziel: Sicherstellung der vollständigen Leistungserbringung in dem vertraglich vereinbarten Umfang unter Vermeidung von Beschwerden.

Technische Vorgaben:

Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten

Schriftart: Arial

Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Sicherstellung Durchführung Reinigungstätigkeiten“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

2.1.4 Sicherstellung Reaktionszeit bei Mängeln

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zur Sicherstellung der vertraglich vereinbarten Reaktionszeit von 24 Stunden (§ 17 Abs. 5 Gebäudereinigungsvertrag) bei vom Auftraggeber angezeigten oder durch Qualitätskontrollen festgestellten Mängeln während der gesamten Vertragslaufzeit.

Ziel: Gewährleistung rascher Mängelbeseitigung und Vermeidung nachgehender Folgekosten.

Technische Vorgaben:

Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten

Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Sicherstellung Reaktionszeit Mängel“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

2.2 Personal- und Implementierungskonzept

Gewichtung: 33,33%

2.2.1 Berufserfahrung Objektleiter [Mussangabe]

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 3 Punkte

Wie lange ist der vorgesehene Objektleiter als Objektleiter in der Reinigungsbranche tätig?

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ *Keine Angabe* (0)
☐ Bis 2 Jahre Berufserfahrung (3)
☐ Bis 5 Jahre Berufserfahrung (5)
☐ Bis 7 Jahre Berufserfahrung (7)
☐ Über 7 Jahre Berufserfahrung (10)

Nur eine Antwort wählbar

2.2.2 Beschwerden Reinigungskräfte

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zum Umgang mit Beschwerden über vor Ort eingesetzte Reinigungskräfte während der gesamten Vertragslaufzeit sowie die Maßnahmen zur Abhilfe.

Ziel: Schnelle und effektive Problemlösung zur Sicherstellung der Zufriedenheit und Vermeidung wiederholter Beschwerden.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Beschwerdemanagement Reinigungskräfte“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

2.2.3 Konzept Personal und Implementierung

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Personal- und Implementierungskonzept unter Berücksichtigung der folgenden Punkte: Organisation des Objektstarts mit Angabe der Personenzahl und des Zeitraums für Materialbestellung, Distribution und Personalgewinnung; Inhalt der Einweisung des Reinigungspersonals zu Brandschutz, persönlichen Schutzmaßnahmen, Umsetzung des Leistungsverzeichnisses, eingesetzten Reinigungsmethoden und -mitteln, Hausordnung sowie Schließ- und Zugangsinformationen; Umgang mit Beschwerden

über vor Ort eingesetzte Reinigungskräfte während der gesamten Vertragslaufzeit inklusive Abhilfemaßnahmen; Lösungsansatz zur Reduzierung unnötiger Reinigungen von Räumen durch Berücksichtigung von Urlaub, Krankheit und Homeoffice mit konkreter Umsetzung.

Ziel: Sicherstellung eines reibungslosen Vertragsstarts, qualifizierten Personaleinsatzes, effektiver Beschwerdebearbeitung und kosteneffizienter Leistungssteuerung während der gesamten Vertragslaufzeit.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Konzept Personal und Implementierung“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

2.3 Umweltkonzept

Gewichtung: 33,33%

2.3.1 Umweltmanagementmaßnahmen

Gewichtung: 33,33%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 6 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zu Umweltmanagementmaßnahmen, die während der Auftragsausführung vor Ort angewendet werden. Führen Sie mindestens folgende Themenbereiche auf: Materialeinsatz und Dosierung (technische Geräte und Reinigungsprodukte); Verpackungsmüll/Gebinde; Einsparung von Wasser; Entsorgung nicht verbrauchter Reinigungsmittel; Gefahrstoffeinsatz; Verwendung von Essigreiniger.

Ziel: Sicherstellung umweltverträglicher Auftragsdurchführung durch nachhaltigen Materialeinsatz, Ressourcenschonung und ordnungsgemäße Entsorgung.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Umweltmanagementmaßnahmen“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

3 Los 3 - "Unterhaltsreinigung Hof St.-Lukas-Weg 25"

3.1 Qualitätssicherungskonzept

Gewichtung: 33,33%

3.1.1 Kontrollhäufigkeit [Mussangabe]

Gewichtung: 8,33%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 3 Punkte

Wie häufig finden Qualitätskontrollen statt?

Geben Sie die Kontrollhäufigkeit gemäß der Legende der Reinigungshäufigkeiten im Flächenaufmaß an.
[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ 1x monatlich (3)
- ☐ 2x monatlich (5)
- ☐ 1x wöchentlich (7)
- ☐ 2x wöchentlich (10)

Nur eine Antwort wählbar

3.1.2 Verantwortlichkeit Qualitätskontrolle [Mussangabe]

Gewichtung: 8,33%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 5 Punkte

Wer ist für die Qualitätskontrollen verantwortlich?
Benennen Sie, wer sich für die Kontrollen verantwortlich zeigt.

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Objektleiter (5)
- ☐ Qualitätskontrolleur, Bereichsleiter- oder Niederlassungsleiter (10)

Nur eine Antwort wählbar

3.1.3 Sicherstellung Durchführung Reinigung

Gewichtung: 8,33%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:
Beschreiben Sie Ihr Konzept zur Sicherstellung, dass während der gesamten Vertragslaufzeit alle Reinigungskräfte (inklusive Vertretungskräfte) die vertraglich vereinbarten Reinigungstätigkeiten an den richtigen Reinigungsgegenständen zum festgelegten Reinigungszeitpunkt durchführen.

Ziel: Sicherstellung der vollständigen Leistungserbringung in dem vertraglich vereinbarten Umfang unter Vermeidung von Beschwerden.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Sicherstellung Durchführung Reinigungstätigkeiten“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

3.1.4 Sicherstellung Reaktionszeit bei Mängeln

Gewichtung: 8,33%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:
Beschreiben Sie Ihr Konzept zur Sicherstellung der vertraglich vereinbarten Reaktionszeit von 24 Stunden (§ 17 Abs. 5 Gebäudereinigungsvertrag) bei vom Auftraggeber angezeigten oder durch Qualitätskontrollen festgestellten Mängeln während der gesamten Vertragslaufzeit.

Ziel: Gewährleistung rascher Mängelbeseitigung und Vermeidung nachgehender Folgekosten.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Sicherstellung Reaktionszeit Mängel“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit

Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

3.2 Personal- und Implementierungskonzept

Gewichtung: 33,33%

3.2.1 Berufserfahrung Objektleiter [Mussangabe]

Gewichtung: 11,11%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 3 Punkte

Wie lange ist der vorgesehene Objektleiter als Objektleiter in der Reinigungsbranche tätig?

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Bis 2 Jahre Berufserfahrung (3)
- ☐ Bis 5 Jahre Berufserfahrung (5)
- ☐ Bis 7 Jahre Berufserfahrung (7)
- ☐ Über 7 Jahre Berufserfahrung (10)

Nur eine Antwort wählbar

3.2.2 Beschwerden Reinigungskräfte

Gewichtung: 11,11%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zum Umgang mit Beschwerden über vor Ort eingesetzte Reinigungskräfte während der gesamten Vertragslaufzeit sowie die Maßnahmen zur Abhilfe.

Ziel: Schnelle und effektive Problemlösung zur Sicherstellung der Zufriedenheit und Vermeidung wiederholter Beschwerden.

Technische Vorgaben:

Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten

Schriftart: Arial

Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Beschwerdemanagement Reinigungskräfte“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

3.2.3 Konzept Personal und Implementierung

Gewichtung: 11,11%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Personal- und Implementierungskonzept unter Berücksichtigung der folgenden Punkte: Organisation des Objektstarts mit Angabe der Personenzahl und des Zeitraums für Materialbestellung, Distribution und Personalgewinnung; Inhalt der Einweisung des Reinigungspersonals zu Brandschutz, persönlichen Schutzmaßnahmen, Umsetzung des Leistungsverzeichnisses, eingesetzten Reinigungsmethoden und -mitteln, Hausordnung sowie Schließ- und Zugangsinformationen; Umgang mit Beschwerden über vor Ort eingesetzte Reinigungskräfte während der gesamten Vertragslaufzeit inklusive Abhilfemaßnahmen; Lösungsansatz zur Reduzierung unnötiger Reinigungen von Räumen durch Berücksichtigung von Urlaub, Krankheit und Homeoffice mit konkreter Umsetzung.

Ziel: Sicherstellung eines reibungslosen Vertragsstarts, qualifizierten Personaleinsatzes, effektiver Beschwerdebearbeitung und kosteneffizienter Leistungssteuerung während der gesamten Vertragslaufzeit.

Technische Vorgaben:

Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten

Schriftart: Arial

Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Konzept Personal und Implementierung“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

3.3 Umweltkonzept

Gewichtung: 33,33%

3.3.1 Umweltmanagementmaßnahmen

Gewichtung: 33,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 6 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zu Umweltmanagementmaßnahmen, die während der Auftragsausführung vor Ort angewendet werden. Führen Sie mindestens folgende Themenbereiche auf: Materialeinsatz und Dosierung (technische Geräte und Reinigungsprodukte); Verpackungsmüll/Gebinde; Einsparung von Wasser; Entsorgung nicht verbrauchter Reinigungsmittel; Gefahrstoffeinsatz; Verwendung von Essigreiniger.

Ziel: Sicherstellung umweltverträglicher Auftragsdurchführung durch nachhaltigen Materialeinsatz, Ressourcenschonung und ordnungsgemäße Entsorgung.

Technische Vorgaben:

Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten

Schriftart: Arial

Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Umweltmanagementmaßnahmen“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

4 Los 4 -"Unterhaltsreinigung Marktrechwitz Leopoldstraße 30"

4.1 Qualitätssicherungskonzept

Gewichtung: 33,33%

4.1.1 Kontrollhäufigkeit [Mussangabe]

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 3 Punkte

Wie häufig finden Qualitätskontrollen statt?

Geben Sie die Kontrollhäufigkeit gemäß der Legende der Reinigungshäufigkeiten im Flächenaufmaß an.

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ *Keine Angabe* (0)
- ☐ 1x monatlich (3)
- ☐ 2x monatlich (5)
- ☐ 1x wöchentlich (7)
- ☐ 2x wöchentlich (10)

Nur eine Antwort wählbar

4.1.2 Verantwortlichkeit Qualitätskontrolle [Mussangabe]

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 5 Punkte

Wer ist für die Qualitätskontrollen verantwortlich?

Benennen Sie, wer sich für die Kontrollen verantwortlich zeigt.

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Objektleiter (5)
- ☐ Qualitätskontrolleur, Bereichsleiter- oder Niederlassungsleiter (10)

Nur eine Antwort wählbar

4.1.3 Sicherstellung Durchführung Reinigung

Gewichtung: 8,33%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zur Sicherstellung, dass während der gesamten Vertragslaufzeit alle Reinigungskräfte (inklusive Vertretungskräfte) die vertraglich vereinbarten Reinigungstätigkeiten an den richtigen Reinigungsgegenständen zum festgelegten Reinigungszeitpunkt durchführen.

Ziel: Sicherstellung der vollständigen Leistungserbringung in dem vertraglich vereinbarten Umfang unter Vermeidung von Beschwerden.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Sicherstellung Durchführung Reinigungstätigkeiten“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

4.1.4 Sicherstellung Reaktionszeit bei Mängeln

Gewichtung: 8,33%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zur Sicherstellung der vertraglich vereinbarten Reaktionszeit von 24 Stunden (§ 17 Abs. 5 Gebäudereinigungsvertrag) bei vom Auftraggeber angezeigten oder durch Qualitätskontrollen festgestellten Mängeln während der gesamten Vertragslaufzeit.

Ziel: Gewährleistung rascher Mängelbeseitigung und Vermeidung nachgehender Folgekosten.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Sicherstellung Reaktionszeit Mängel“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

4.2 Personal- und Implementierungskonzept

Gewichtung: 33,33%

4.2.1 Berufserfahrung Objektleiter [Mussangabe]

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 3 Punkte

Wie lange ist der vorgesehene Objektleiter als Objektleiter in der Reinigungsbranche tätig?

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Bis 2 Jahre Berufserfahrung (3)
- ☐ Bis 5 Jahre Berufserfahrung (5)
- ☐ Bis 7 Jahre Berufserfahrung (7)
- ☐ Über 7 Jahre Berufserfahrung (10)

Nur eine Antwort wählbar

4.2.2 Beschwerden Reinigungskräfte

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zum Umgang mit Beschwerden über vor Ort eingesetzte Reinigungskräfte während der gesamten Vertragslaufzeit sowie die Maßnahmen zur Abhilfe.

Ziel: Schnelle und effektive Problemlösung zur Sicherstellung der Zufriedenheit und Vermeidung wiederholter Beschwerden.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Beschwerdemanagement Reinigungskräfte“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

4.2.3 Konzept Personal und Implementierung

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Personal- und Implementierungskonzept unter Berücksichtigung der folgenden Punkte: Organisation des Objektstarts mit Angabe der Personenzahl und des Zeitraums für Materialbestellung, Distribution und Personalgewinnung; Inhalt der Einweisung des Reinigungspersonals zu Brandschutz, persönlichen Schutzmaßnahmen, Umsetzung des Leistungsverzeichnisses, eingesetzten Reinigungsmethoden und -mitteln, Hausordnung sowie Schließ- und Zugangsinformationen; Umgang mit Beschwerden über vor Ort eingesetzte Reinigungskräfte während der gesamten Vertragslaufzeit inklusive Abhilfemaßnahmen; Lösungsansatz zur Reduzierung unnötiger Reinigungen von Räumen durch Berücksichtigung von Urlaub, Krankheit und Homeoffice mit konkreter Umsetzung.

Ziel: Sicherstellung eines reibungslosen Vertragsstarts, qualifizierten Personaleinsatzes, effektiver Beschwerdebearbeitung und kosteneffizienter Leistungssteuerung während der gesamten Vertragslaufzeit.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Konzept Personal und Implementierung“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

4.3 Umweltkonzept

Gewichtung: 33,33%

4.3.1 Umweltmanagementmaßnahmen

Gewichtung: 33,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 6 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zu Umweltmanagementmaßnahmen, die während der Auftragsausführung vor Ort angewendet werden. Führen Sie mindestens folgende Themenbereiche auf: Materialeinsatz und Dosierung (technische Geräte und Reinigungsprodukte); Verpackungsmüll/Gebinde; Einsparung von Wasser; Entsorgung nicht verbrauchter Reinigungsmittel; Gefahrstoffeinsatz; Verwendung von Essigreiniger.

Ziel: Sicherstellung umweltverträglicher Auftragsdurchführung durch nachhaltigen Materialeinsatz, Ressourcenschonung und ordnungsgemäße Entsorgung.

Technische Vorgaben:

Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten

Schriftart: Arial

Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Umweltmanagementmaßnahmen“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

5 Los 5 - "Unterhaltsreinigung Wielenbach Demollstraße 31"

5.1 Qualitätssicherungskonzept

Gewichtung: 33,33%

5.1.1 Kontrollhäufigkeit [Mussangabe]

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 3 Punkte

Wie häufig finden Qualitätskontrollen statt?

Geben Sie die Kontrollhäufigkeit gemäß der Legende der Reinigungshäufigkeiten im Flächenaufmaß an.

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ 1x monatlich (3)
- ☐ 2x monatlich (5)
- ☐ 1x wöchentlich (7)
- ☐ 2x wöchentlich (10)

Nur eine Antwort wählbar

5.1.2 Verantwortlichkeit Qualitätskontrolle [Mussangabe]

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 5 Punkte

Wer ist für die Qualitätskontrollen verantwortlich?

Benennen Sie, wer sich für die Kontrollen verantwortlich zeigt.

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ Keine Angabe (0)
- ☐ Objektleiter (5)
- ☐ Qualitätskontrolleur, Bereichsleiter- oder Niederlassungsleiter (10)

Nur eine Antwort wählbar

5.1.3 Sicherstellung Durchführung Reinigung

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zur Sicherstellung, dass während der gesamten Vertragslaufzeit alle Reinigungskräfte (inklusive Vertretungskräfte) die vertraglich vereinbarten Reinigungstätigkeiten an den richtigen Reinigungsgegenständen zum festgelegten

Reinigungszeitpunkt durchführen.

Ziel: Sicherstellung der vollständigen Leistungserbringung in dem vertraglich vereinbarten Umfang unter Vermeidung von Beschwerden.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Sicherstellung Durchführung Reinigungstätigkeiten“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

5.1.4 Sicherstellung Reaktionszeit bei Mängeln

Gewichtung: 8,33%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zur Sicherstellung der vertraglich vereinbarten Reaktionszeit von 24 Stunden (§ 17 Abs. 5 Gebäudereinigungsvertrag) bei vom Auftraggeber angezeigten oder durch Qualitätskontrollen festgestellten Mängeln während der gesamten Vertragslaufzeit.

Ziel: Gewährleistung rascher Mängelbeseitigung und Vermeidung nachgehender Folgekosten.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Sicherstellung Reaktionszeit Mängel“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

5.2 Personal- und Implementierungskonzept

Gewichtung: 33,33%

5.2.1 Berufserfahrung Objektleiter [Mussangabe]

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 3 Punkte

Wie lange ist der vorgesehene Objektleiter als Objektleiter in der Reinigungsbranche tätig?

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ *Keine Angabe* (0)
- ☐ Bis 2 Jahre Berufserfahrung (3)
- ☐ Bis 5 Jahre Berufserfahrung (5)
- ☐ Bis 7 Jahre Berufserfahrung (7)
- ☐ Über 7 Jahre Berufserfahrung (10)

Nur eine Antwort wählbar

5.2.2 Beschwerden Reinigungskräfte

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zum Umgang mit Beschwerden über vor Ort eingesetzte Reinigungskräfte während der gesamten Vertragslaufzeit sowie die Maßnahmen zur Abhilfe.

Ziel: Schnelle und effektive Problemlösung zur Sicherstellung der Zufriedenheit und Vermeidung wiederholter Beschwerden.

Technische Vorgaben:

Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Beschwerdemanagement Reinigungskräfte“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

5.2.3 Konzept Personal und Implementierung

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Personal- und Implementierungskonzept unter Berücksichtigung der folgenden Punkte: Organisation des Objektstarts mit Angabe der Personenzahl und des Zeitraums für Materialbestellung, Distribution und Personalgewinnung; Inhalt der Einweisung des Reinigungspersonals zu Brandschutz, persönlichen Schutzmaßnahmen, Umsetzung des Leistungsverzeichnisses, eingesetzten Reinigungsmethoden und -mitteln, Hausordnung sowie Schließ- und Zugangsinformationen; Umgang mit Beschwerden über vor Ort eingesetzte Reinigungskräfte während der gesamten Vertragslaufzeit inklusive Abhilfemaßnahmen; Lösungsansatz zur Reduzierung unnötiger Reinigungen von Räumen durch Berücksichtigung von Urlaub, Krankheit und Homeoffice mit konkreter Umsetzung.

Ziel: Sicherstellung eines reibungslosen Vertragsstarts, qualifizierten Personaleinsatzes, effektiver Beschwerdebearbeitung und kosteneffizienter Leistungssteuerung während der gesamten Vertragslaufzeit.

Technische Vorgaben:

Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Konzept Personal und Implementierung“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

5.3 Umweltkonzept

Gewichtung: 33,33%

5.3.1 Umweltmanagementmaßnahmen

Gewichtung: 33,33%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 6 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zu Umweltmanagementmaßnahmen, die während der Auftragsausführung vor Ort angewendet werden. Führen Sie mindestens folgende Themenbereiche auf: Materialeinsatz und Dosierung (technische Geräte und Reinigungsprodukte); Verpackungsmüll/Gebinde; Einsparung von Wasser; Entsorgung nicht verbrauchter Reinigungsmittel; Gefahrstoffeinsatz; Verwendung von Essigreiner.

Ziel: Sicherstellung umweltverträglicher Auftragsdurchführung durch nachhaltigen Materialeinsatz, Ressourcenschonung und ordnungsgemäße Entsorgung.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Umweltmanagementmaßnahmen“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

6 Los 6 - "Unterhaltsreinigung Augsburg Haunstetter Straße 112"

6.1 Qualitätssicherungskonzept

Gewichtung: 33,33%

6.1.1 Kontrollhäufigkeit [Mussangabe]

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 3 Punkte

Wie häufig finden Qualitätskontrollen statt?

Geben Sie die Kontrollhäufigkeit gemäß der Legende der Reinigungshäufigkeiten im Flächenaufmaß an.

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ *Keine Angabe* (0)
☐ 1x monatlich (3)
☐ 2x monatlich (5)
☐ 1x wöchentlich (7)
☐ 2x wöchentlich (10)

Nur eine Antwort wählbar

6.1.2 Verantwortlichkeit Qualitätskontrolle [Mussangabe]

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 5 Punkte

Wer ist für die Qualitätskontrollen verantwortlich?

Benennen Sie, wer sich für die Kontrollen verantwortlich zeigt.

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- ☐ *Keine Angabe* (0)
☐ Objektleiter (5)
☐ Qualitätskontrolleur, Bereichsleiter- oder Niederlassungsleiter (10)

Nur eine Antwort wählbar

6.1.3 Sicherstellung Durchführung Reinigung

Gewichtung: 8,33%

Maximalpunktzahl: 10

Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zur Sicherstellung, dass während der gesamten Vertragslaufzeit alle Reinigungskräfte (inklusive Vertretungskräfte) die vertraglich vereinbarten Reinigungstätigkeiten an den richtigen Reinigungsgegenständen zum festgelegten Reinigungszeitpunkt durchführen.

Ziel: Sicherstellung der vollständigen Leistungserbringung in dem vertraglich vereinbarten Umfang unter Vermeidung von Beschwerden.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Sicherstellung Durchführung Reinigungstätigkeiten“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- [] *Keine Angabe* (0)
- [] Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- [] Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- [] Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- [] Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- [] Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- [] Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

6.1.4 Sicherstellung Reaktionszeit bei Mängeln

Gewichtung: 8,33%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zur Sicherstellung der vertraglich vereinbarten Reaktionszeit von 24 Stunden (§ 17 Abs. 5 Gebäudereinigungsvertrag) bei vom Auftraggeber angezeigten oder durch Qualitätskontrollen festgestellten Mängeln während der gesamten Vertragslaufzeit.

Ziel: Gewährleistung rascher Mängelbeseitigung und Vermeidung nachgehender Folgekosten.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Sicherstellung Reaktionszeit Mängel“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- [] *Keine Angabe* (0)
- [] Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- [] Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- [] Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- [] Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- [] Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- [] Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

6.2 Personal- und Implementierungskonzept

Gewichtung: 33,33%

6.2.1 Berufserfahrung Objektleiter [Mussangabe]

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 3 Punkte

Wie lange ist der vorgesehene Objektleiter als Objektleiter in der Reinigungsbranche tätig?

[Anmerkung: Die Auswahl "Keine Angabe" wird mit 0 Punkten gewertet und führt zum Ausschluss]

- [] *Keine Angabe* (0)
- [] Bis 2 Jahre Berufserfahrung (3)
- [] Bis 5 Jahre Berufserfahrung (5)
- [] Bis 7 Jahre Berufserfahrung (7)
- [] Über 7 Jahre Berufserfahrung (10)

Nur eine Antwort wählbar

6.2.2 Beschwerden Reinigungskräfte

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zum Umgang mit Beschwerden über vor Ort eingesetzte Reinigungskräfte während der gesamten Vertragslaufzeit sowie die Maßnahmen zur Abhilfe.

Ziel: Schnelle und effektive Problemlösung zur Sicherstellung der Zufriedenheit und Vermeidung wiederholter Beschwerden.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Beschwerdemanagement Reinigungskräfte“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

6.2.3 Konzept Personal und Implementierung

Gewichtung: 11,11%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 4 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Personal- und Implementierungskonzept unter Berücksichtigung der folgenden Punkte: Organisation des Objektstarts mit Angabe der Personenzahl und des Zeitraums für Materialbestellung, Distribution und Personalgewinnung; Inhalt der Einweisung des Reinigungspersonals zu Brandschutz, persönlichen Schutzmaßnahmen, Umsetzung des Leistungsverzeichnisses, eingesetzten Reinigungsmethoden und -mitteln, Hausordnung sowie Schließ- und Zugangsinformationen; Umgang mit Beschwerden über vor Ort eingesetzte Reinigungskräfte während der gesamten Vertragslaufzeit inklusive Abhilfemaßnahmen; Lösungsansatz zur Reduzierung unnötiger Reinigungen von Räumen durch Berücksichtigung von Urlaub, Krankheit und Homeoffice mit konkreter Umsetzung.

Ziel: Sicherstellung eines reibungslosen Vertragsstarts, qualifizierten Personaleinsatzes, effektiver Beschwerdebearbeitung und kosteneffizienter Leistungssteuerung während der gesamten Vertragslaufzeit.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Konzept Personal und Implementierung“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar

6.3 Umweltkonzept

Gewichtung: 33,33%

6.3.1 Umweltmanagementmaßnahmen

Gewichtung: 33,33%
Maximalpunktzahl: 10
Mindestbewertung: 6 Punkte

Aufgabe:

Beschreiben Sie Ihr Konzept zu Umweltmanagementmaßnahmen, die während der Auftragsausführung vor Ort angewendet werden. Führen Sie mindestens folgende Themenbereiche auf: Materialeinsatz und Dosierung (technische Geräte und Reinigungsprodukte); Verpackungsmüll/Gebinde; Einsparung von Wasser; Entsorgung nicht verbrauchter Reinigungsmittel; Gefahrstoffeinsatz; Verwendung von Essigreiniger.

Ziel: Sicherstellung umweltverträglicher Auftragsdurchführung durch nachhaltigen Materialeinsatz, Ressourcenschonung und ordnungsgemäße Entsorgung.

Technische Vorgaben:
Maximale Länge: 2 DIN A4-Seiten
Schriftart: Arial
Schriftgröße: mindestens 10 pt

Hochladen: Konzept-Datei „Umweltmanagementmaßnahmen“ als Anlage.

Ihre Beschreibung wird bewertet. Die erreichten Punkte werden durch die Vergabestelle eingetragen.

- ☐ *Keine Angabe* (0)
- ☐ Ungenügend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung gravierende Kritikpunkte/Schwächen, sodass keine Erfüllung des Kriteriums zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (0)
- ☐ Mangelhaft: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung zahlreiche Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit erheblichen Defiziten behaftete, jedoch noch an den Anforderungen genügende Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (2)
- ☐ Ausreichend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung mehrere Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine mit Einschränkungen noch ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (4)
- ☐ Befriedigend: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung nur wenige Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine im wesentlichen ordnungsgemäße Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (6)
- ☐ Gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, sodass eine einwandfreie Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung zu erwarten/erkennen ist. (8)
- ☐ Sehr gut: Der Auftraggeber erkennt auf der Grundlage der Beschreibung keine Kritikpunkte/Schwächen, die Beschreibung übersteigt die Vorstellungen zur Erfüllung des Kriteriums für die Vertragsdurchführung des Auftraggebers. (10)

Nur eine Antwort wählbar